

Conditions générales d'utilisation de l'application mobile « freebulle »

1. Objet

La société SAS freebulle, SAS au capital de 100€, inscrite au RCS de la ville de Tours, dont le n° de SIRET est 881 236 939, dont le siège social se situe 17, avenue de la république à Saint Pierre des Corps, exploite l'Application Mobile « freebulle » ci-après dénommée « l'Application Mobile » ou « le Service »; Le directeur de la publication de « l'Application Mobile » est Madame Jennifer Champion. L'adresse électronique du contact est: contact@freebulle.fr.

L'Hébergeur de l'Application Mobile est HEROKU.

2. Raison d'être des présentes conditions

Sont désignées comme « Utilisateurs » les personnes remplissant l'intégralité de ces conditions : les parents d'enfant qu'ils considèrent en âge d'être gardé et qui ne peuvent donc s'assumer seuls, qui ont accepté les présentes « CGU », téléchargé « l'Application Mobile » et y ayant créé un profil.

Les présentes conditions générales d'utilisation, ci-après dénommées « CGU », ont pour but :

- d'encadrer les modalités d'échange et communication entre les utilisateurs et ainsi d'offrir un cadre sécurisé aux enfants et la sérénité à leurs parents ;
- d'encadrer les modalités d'utilisation de « l'Application Mobile » par les utilisateurs et les relations entre les utilisateurs et la SAS freebulle.

Nous vous invitons donc à les lire attentivement et à poser chaque question qui vous semblera nécessaire à l'adresse suivante : contact@freebulle.fr .

Vous comprenez et reconnaissez que la société SAS freebulle n'est partie en aucun accord, contrat ou relation contractuelle, de quelque nature que ce soit, conclu entre les membres utilisateurs de « l'Application Mobile » freebulle.

Ce sont les utilisateurs eux-mêmes qui organisent le détail de leur échange de service. La SAS freebulle met à leur disposition « l'Application Mobile » leur permettant de : faire connaissance, faire part de leurs demandes de garde et ainsi de trouver d'autres parents disponibles pour leur rendre service, communiquer avec des parents utilisateurs disponibles pour leur rendre service, assurer l'équité des échanges de service entre utilisateurs par le comptage et le transit des bulles (défini en partie 5.2).

3. Définition et lexique des CGU

Annonce : désigne une annonce postée sur « l'Application Mobile » par un utilisateur et faisant état de son besoin de garde d'enfant;

SAS freebulle : désigne la société présentée dans l'article ci-dessus, pouvant être dénommée « l'Entreprise » ;

Le groupe freebulle : désigne le groupe fermé Facebook freebulle rassemblant la communauté de parents utilisateurs ou non de « l'Application Mobile » ;

Les bulles : désignent les crédits de garde dont les parents disposent pour faire garder leurs enfants. L'échange de bulles vise à réguler la fréquence des échanges et ainsi éviter

qu'un membre puisse faire garder ses enfants sans jamais rendre le service retour à la communauté ;

Le bullé : désigne le parent ayant été choisi pour garder le.s enfant.s d'un utilisateur ayant posté une annonce ;

Le bulleur : désigne le parent qui a trouvé un utilisateur de confiance à qui laisser son/ses enfant.s le temps de la garde ;

CGU : désigne les présentes conditions générales d'utilisation ;

Compte utilisateur: désigne le compte utilisateur qui doit être créé sur l'application mobile freebulle afin de bénéficier du service délivré par « L'Application Mobile ».

Ces informations sont réservées au strict usage et bon fonctionnement du service sur « l'Application Mobile » ; La SAS freebulle s'engage à ne pas commercialiser ces informations.

Utilisateur: désigne toute personne physique ayant créé un compte utilisateur sur « l'Application Mobile » ;

Créneau : désigne la date et la plage horaire faisant l'objet d'une annonce de demande de garde d'enfant sur « l'Application Mobile ».

4. Inscription à la plateforme et création de compte utilisateur

4.1 Conditions d'inscription à « l'Application mobile »

L'inscription à « L'application Mobile » est réservée à toute personne physique de plus de 18 ans et détenteur de l'autorité parentale d'au moins un enfant âgé de moins de 18 ans et considéré être en âge d'être confié car il ne peut s'assumer seul.

Toute inscription sur « l'Application Mobile » par une personne mineure non émancipée, même parent d'un enfant est strictement interdite. En vous inscrivant sur « l'Application Mobile » vous déclarez avoir plus de 18 ans ou être juridiquement émancipé.

4.2 Conditions d'utilisation du service

Le téléchargement de « l'Application Mobile » est possible depuis le Play Store Android et l'App Store IOS. Son téléchargement est gratuit, il nécessite l'accès à un support de connexion type smartphone ou tablette numérique et l'accès à une connexion internet qui eux sont à la charge de l'utilisateur.

Pour utiliser le.s service.s disponible.s, l'utilisateur accepte les présentes « CGU ». Depuis le site internet <https://freebulle.fr>, il peut y accéder sur le dernier écran du bas, bouton : « CGU ». Depuis « l'Application Mobile », il peut y accéder depuis l'onglet « Mon Profil », bouton « conditions générale d'utilisation ».

Les présentes « CGU » restent valides toute la durée de vie en ligne de « l'Application Mobile » et s'applique à l'utilisateur toute la durée durant laquelle il dispose d'un « compte utilisateur » actif et valide.

La société SAS freebulle se réserve le droit de les modifier chaque fois que nécessaire et notamment lors de mises à jour et/ou ajout de fonctionnalités sur « L'Application Mobile ». La SAS freebulle s'engage alors à prévenir les utilisateurs à chaque modification. Lorsqu'il en est informé, l'utilisateur doit aller consulter les « CGU » et ne plus utiliser le service s'il n'est pas en accord avec la nouvelle version. Toutes modifications sur « L'Application Mobile » et dans les « CGU » annule les versions précédentes. L'utilisateur ne peut jouir que de la dernière version en ligne.

L'utilisateur garantit que les informations qu'il renseigne ou communique aux autres utilisateurs sont exactes ou conformes à la réalité. L'utilisateur s'engage à modifier lui-même les informations qu'il a renseigné lorsque celles-ci deviennent obsolètes. Les présentes « CGU » rappellent aux utilisateurs que « L'Application Mobile » proposée par la SAS freebulle repose sur la confiance et qu'à ce titre, toute information délibérément fausse est motif à la radiation du service. Si la SAS freebulle se rend compte de la nature erronée d'une information, ou qu'un autre utilisateur la prévient, la SAS freebulle entrera en contact avec l'utilisateur pour le lui signaler, vérifier ou demander la correction de ses informations. Les informations devront alors être modifiées dans les 7 jours à compter de la réception du mail. Le cas échéant, le « compte utilisateur » sera clôturé et les informations perdues. Il sera toutefois possible de demander dans un délai de 45 jours, à compter de la radiation, la restitution des bulles perdues sur le nouveaux « compte utilisateur », le reste des données liées à ce compte seront définitivement perdues (commentaires, notations, données personnelles, etc.).

Il est à noter que compte tenu des attentes qualitatives des utilisateurs envers la SAS freebulle et « L'Application Mobile » qu'elle publie, la SAS freebulle se réserve le droit de contacter ses utilisateurs par les coordonnées qu'ils renseignent sur leurs profils comme : leur numéro de téléphone, leur adresse mail ou leur adresse postale. Le seul but étant d'en attester la véracité. La SAS freebulle n'est pas autorisée à divulguer le contenu de ces informations à un autre utilisateur, ni à un partenaire ni à aucune autre partie quelle qu'elle soit.

La SAS freebulle n'est pas autorisée à utiliser ces coordonnées à d'autres fins que d'en vérifier la simple véracité pour un service sécurisé et fiable auprès des utilisateurs qui utilisent le service d'échange de temps de garde d'enfant.

La SAS freebulle précise toutefois qu'elle est en droit mais pas dans l'obligation d'opérer ces vérifications.

Pour utiliser le service d'échange de temps de garde d'enfant, l'utilisateur doit être couvert par une responsabilité civile vie privée en cours de validité le couvrant lui et l'enfant qu'il est susceptible de confier à un tiers qu'il aurait rencontré par le biais de « L'Application mobile ».

4.3 Connexion et mot de passe oublié

Lorsque l'utilisateur dispose d'un compte utilisateur actif il peut se reconnecter à « L'Application Mobile » en utilisant son identifiant (adresse mail de création du compte utilisateur) et son mot de passe.

Dans cas où l'utilisateur ne se souvient plus de son mot de passe, il a la possibilité d'utiliser la procédure « mot de passe oublié » disponible depuis le premier écran de connexion de L'Application Mobile ».

« L'Application Mobile » lui envoie alors un mot de passe aléatoire sur sa boîte mail. L'utilisateur peut ensuite changer son mot de passe pour le personnaliser comme évoqué au chapitre 5.5.1 Accès à son propre profil.

5. Propriété intellectuelle

« L'Application Mobile » dans son intégralité est la propriété exclusive de la SAS freebulle. Tous les éléments qu'ils soient graphiques, sonores, visuels, textuels ou en lien avec les logiciels et technologies développées pour la conception de « L'Application Mobile » sont la pleine propriété de la SAS freebulle et il est formellement interdit de les reproduire, de les

utiliser, de les modifier ou de les traduire ni de les exploiter sans l'autorisation écrite de la part de la SAS freebulle.

L'utilisateur n'est pas autorisé à utiliser « l'Application Mobile » à des fins de commercialisation, de promotion ni d'enquête marketing d'un produit. S'il le souhaite, la SAS freebulle l'invite à prendre contact à l'adresse suivante : contact@freebulle.fr pour présenter sa demande que la société examinera.

La SAS freebulle se réserve le droit de clôturer, sans délais et sans possibilité de récupération de ses données ni de ses bulles, le « compte utilisateur » de l'utilisateur qui utilise le service à des fins commerciales.

Toute reproduction, utilisation ou commercialisation d'éléments appartenant à la SAS freebulle constitue un acte de contrefaçon et est à ce titre susceptible de poursuites pénales et/ou civiles.

5. Présentation du service

5.1. Objet du service

Le service est une plateforme collaborative pour parents, sous forme d'application mobile, leur permettant de s'échanger du temps de garde d'enfant de façon ponctuelle, de façon anticipée ou en urgence.

Le téléchargement de l'application est gratuit, l'accès au service est gratuit. La SAS freebulle est engagée dans une démarche de recherche de l'utilité sociale. L'Application Mobile permet aux parents utilisateurs d'élargir leur réseau de confiance dans le but de pouvoir s'entraider, et notamment s'échanger du temps de garde valorisé en bulles. La valorisation de ce temps de garde en bulles permet d'assurer l'équité entre les membres et met à la disposition des utilisateurs une valeur temps, non monnayable pour l'utilisateur, leur permettant d'être dans une relation d'entraide sans réciprocité imposée de membre à membre. C'est à dire que le parent utilisateur qui a rendu service à un autre va cumuler du temps de garde, des bulles, qu'il pourra ensuite réutiliser pour faire garder ses enfants auprès de l'utilisateur de son choix.

Dans sa recherche d'utilité sociale, la SAS freebulle propose aux parents des rencontres régulières dont le but premier est de permettre la rencontre entre les utilisateurs et l'instauration de rapports de confiance au sein de la communauté. **Important : Durant la durée de la crise sanitaire et le confinement imposé par l'épidémie de covid-19, les rencontres freebulle sont temporairement suspendues jusqu'à nouvel ordre.**

5.2. Fonctionnement du service

Les modalités d'accès au service sont évoquées à l'article 4 des présentes conditions générales d'utilisation.

Une fois les conditions d'inscription respectée par l'utilisateur, il peut bénéficier du service. Lors de son inscription, la SAS freebulle lui offre 10 bulles, soit 2H30 de garde pour bénéficier d'une première garde et tester le service.

Le temps de garde est valorisé en bulle, une (1) heure = quatre (4) bulles, soit une bulle = un quart d'heure.

Si l'utilisateur a besoin d'une durée supérieure à la quantité de bulles dont il dispose dans

profil, il a la possibilité d'en obtenir sur l'espace de paiement d'une part, ou en accueillant l'enfant d'un autre utilisateur d'autre part.

Dans le cas où il paie, il crée des bulles dont il va pouvoir se servir pour faire garder ses enfants.

Dans le cas où il accueille le/s enfant/s d'un autre utilisateur, il sera crédité de la quantité bulles correspondante au temps d'accueil un fois la garde terminée. Le process se fait automatiquement d'après les actions de réservation effectuées par les deux parties au moment d'organiser l'accueil.

Dans le cas où l'utilisateur aurait accueilli les enfants sur une durée plus courte que celle initialement prévue, le transfert de bulles d'un membre à un autre est celui initialement prévu lors de la réservation du « Créneau ».

Dans le cas où l'utilisateur aurait accueilli les enfants sur une durée plus longue que celle initialement prévue le transfert de bulles d'un membre à un autre reste celui initialement prévu lors de la réservation du « Créneau ».

La SAS freebulle ne saurait être tenue pour responsable du non-respect des informations délivrées par un utilisateur.

Dans le cas d'un accueil plus long que prévu initialement, la SAS freebulle invite l'utilisateur lésé à en informer le service client à : contact@freebulle.fr afin de permettre à la SAS freebulle la poursuite de sa recherche d'un service de qualité. La SAS freebulle se réserve le droit de dédommager ou non l'utilisateur. Dans le cas où le « Bulleur » dispose de la somme de bulles manquantes sur son portefeuille de bulles ; il se verra ponctionné de la somme correspondante au profit du « bullé », l'utilisateur lui ayant rendu service.

Dans le cas d'un accueil plus court que celui initialement prévu, l'utilisateur lésé peut contacter le service client à : contact@freebulle.fr pour formuler sa requête. La SAS freebulle entrera en contact avec le second utilisateur concerné afin d'attester de la durée de garde d'une part. D'autre part, si la durée est moins importante, et que les deux parties sont d'accord sur la durée, l'utilisateur ayant porté requête ne pourra se voir rétribuer que de la moitié des bulles transférées en trop. Dans le cas d'un nombre impair, l'arrondi se fait à la faveur de la personne qui a rendu service.

Le service se présente sous la forme d'un fil de demande comprenant deux onglets, l'un nommé « Les demandes » et l'autre nommé « Mes gardes ».

Les demandes de garde émises par les utilisateurs référencés dans un rayon de 15 km sont visibles depuis « Les demandes ».

« Mes gardes » concernent les gardes où l'utilisateur connecté est concerné, soit parce qu'il est l'émetteur de la demande, soit parce qu'il s'est proposé pour accueillir une fratrie (d'un ou plusieurs enfants) et que sa demande a été acceptée par l'autre parent utilisateur.

Depuis ce fil, l'utilisateur a accès au bouton « plus » qui lui permet d'ajouter des demandes de garde.

5.3. Émettre une demande de garde

L'utilisateur peut accéder au formulaire de demande de garde par le bouton « plus ». Tous les champs de ce formulaire sont obligatoires, et l'utilisateur ne pourra poster sa demande tant que tous les champs ne seront pas remplis. Pour valider définitivement sa demande,

L'utilisateur doit disposer de la quantité de bulles suffisantes.

S'il lui manque des bulles, comme précisé à l'article précédent, il peut en créer via l'espace de paiement ou en cumuler en rendant un service de garde à un membre utilisateur de la communauté sur « L'application Mobile ».

L'utilisateur est débité du nombre de bulles correspondant à la durée de sa demande dès l'émission de sa demande afin d'assurer à la SAS freebulle qu'il dispose du solde nécessaire afin de ne pas léser l'utilisateur qui rend service.

Dans le cas où le demandeur souhaite retirer sa demande de garde, il lui suffit de cliquer sur sa demande pour accéder au bouton « supprimer », et cliquer sur supprimer.

L'utilisateur sera recredité de ses bulles immédiatement.

Dans le cas où l'utilisateur n'a pas trouvé de parents pour lui rendre service, la garde disparaît au moment où elle aurait dû commencer et l'utilisateur est recredité de ses bulles.

Lorsqu'un utilisateur se propose pour répondre à sa demande, le demandeur en est notifié. Une conversation s'ouvre dans sa messagerie. Les deux utilisateurs peuvent alors communiquer pour échanger davantage de détails en lien avec la garde. Le demandeur peut accepter ou refuser la proposition d'après les boutons « accepter » ou « refuser » présents dans la conversation.

L'utilisateur qui s'est proposé est notifié de chacune des actions du demandeur qui lui sont dirigées, à savoir, l'envoi d'un message, l'acceptation ou le refus de la proposition.

5.4 Répondre à une demande de garde

Lorsqu'un utilisateur émet une demande de garde, les utilisateurs proches de chez lui (rayon de 15km) en sont notifiés.

L'utilisateur qui voit la demande de garde peut cliquer dessus pour accéder aux boutons :

- « contacter » : qui lui permet de rentrer en contact avec le demandeur et demander davantage de détail
- « se proposer » : cette action notifie le demandeur qu'un utilisateur vient de se proposer, s'il accepte, la garde est enregistrée et disparaît de l'onglet « Les demandes ». Elle apparaît alors dans l'onglet « Mes gardes » de chacun des deux utilisateurs concernés (le bulleur et le bullé).

Les deux utilisateurs concernés, « Le bulleur » et « Le bullé » peuvent chacun communiquer grâce à la conversation ouverte dans la messagerie.

Le bullé peut se désister de la garde depuis l'onglet « Mes gardes » et en cliquant sur la garde il accède au bouton « Se désister ».

Cette action notifie le demandeur, sa demande de garde est automatiquement republiée. Il peut la supprimer comme s'il en était l'auteur direct.

Le bulleur peut annuler sa demande comme évoqué dans l'article précédent, le bullé est alors notifié de l'annulation. Il est fortement conseillé au bulleur d'envoyer un message au parent qui c'était proposé dans le but de préserver des rapports cordiaux et de respect mutuel.

La SAS freebulle ne peut être tenue pour responsable des conséquences directes ou

indirectes liées à la gêne occasionnée par l'annulation de la garde.

5.5 L'accès profil

5.5.1. L'accès à son propre profil

L'accès à la vue de son propre profil se fait depuis le bouton « profil » de la barre d'outil. La vue de ce profil est la vue publique du profil par les autres utilisateurs, qui peuvent voir :

- La photo utilisée
- Le texte descriptif présentant le parent ou la famille

Aucunes des autres informations ne sont visibles par les autres utilisateurs, dans aucune circonstance. Pas même quand une garde est acceptée entre deux parties, c'est pourquoi le parent qui confie son/ses enfant/s doit télécharger la fiche sanitaire et la laisser à disposition de la famille qui accueille.

En haut à gauche de la page profil, le bouton « jauge à bulles » permet à l'utilisateur de contrôler son stock de bulles, et de faire le plein si nécessaire. C'est depuis cet onglet qu'il accède directement au module de paiement.

La création de bulles par paiement se réalise directement depuis « L'application Mobile ». La SAS freebulle a mis en place un module de paiement sécurisé grâce à la solution de paiement en ligne Stripe.

Le coût est défini à 7 euros pour une (1) heure soit pour 4 (quatre) bulles. La SAS freebulle se réserve le droit de modifier les tarifs lorsqu'elle l'estimera nécessaire au bon fonctionnement de l'entreprise.

Important : Dans le cadre de la crise sanitaire liée à l'épidémie de Covid-19, la SAS freebulle se propose d'offrir la quantité de bulles nécessaire aux parents utilisateurs en faisant la demande à : contact@freebulle.fr . Cette mesure de solidarité est exclusivement réservées aux membres utilisateurs ayant l'obligation de se rendre sur leur lieu de travail et d'assurer leurs missions durant la période de fermeture des établissements accueillants usuellement les enfants.

En haut à droite, le menu sandwich permet d'accéder à :

- L'édition de profil : C'est là que l'utilisateur peut renseigner son profil (Photo, nom, prénom, adresse, code postal, courte description, adresse mail) ;
- Changement de mot de passe : permet de changer son mot de passe d'après l'ancien, si oublié, voir procédure « mot de passe oublié »
- La fiche sanitaire : Elle est à télécharger et à tenir à jour. Elle contient des données à caractères sensibles, c'est pourquoi elle ne reste pas hébergée sur l'application. Le parent qui confie son enfant doit obligatoirement la placer dans le sac de son enfant. En cas d'allergie notamment aucune des parties autres que les parents de l'enfant ne pourraient être tenues pour responsables si elle venait à manquer ou être inexacte lors de la garde ; **Important : Durant la période de confinement dû à l'épidémie de covid-19, des précautions particulières vous y sont transmises. L'utilisateur est dans l'obligation de respecter les indications pour la sécurité de tous ;**
- Contacteur freebulle : ouvre une boîte de dialogue qui permet d'envoyer un mail au service client, à l'adresse : contact@freebulle.fr ;
- Mentions Légales : donne l'accès directe aux Présentes conditions générales d'utilisation.

6. Supprimer son compte utilisateur

La suppression de son compte utilisateur doit être demandée par écrit depuis l'application mobile dans l'onglet « Contacter freebulle » pour attester que l'utilisateur dispose des identifiants et mot de passe. L'utilisateur doit joindre une photo de sa pièce d'identité pour attester qu'il est le détenteur du compte utilisateur à effacer. Dans ces conditions réunies, la SAS freebulle s'engage à effacer le compte utilisateur et toutes les données personnelles y étant rattachées. La SAS freebulle se réserve le droit de ne conserver uniquement les données statistiques liées à l'activité à des fins de calcul statistiques permettant l'amélioration du service. Ces données liées à l'activité seront conservées pour une durée de un an et de façon anonyme.

7. Les obligations de la société

7.1. Le bon fonctionnement du service

La SAS freebulle ne garantit pas que le service soit utilisable dans le cas où le fournisseur d'accès à internet est défaillant à sa propre mission.

La SAS freebulle peut à tout moment et sans prévenir ses utilisateurs recourir à un besoin de mise à jour du service entraînant des difficultés de connexion durant le temps de la mise à jour. Toutefois, dans la mesure du possible et en fonction de la nature des mises à jour, « L'Application Mobile » s'engage à prévenir ses utilisateurs des désagréments potentiels qu'ils pourraient occasionnellement rencontrer.

La SAS freebulle ne peut être tenue pour responsable des aléas de publication dans les stores permettant son téléchargement et ses mises à jour (Le Play Store de Google pour le fonctionnement sous le système Android et L'App Store de Apple pour le fonctionnement sous IOS).

La SAS freebulle se réserve le droit d'interrompre l'accès au service à tout utilisateur qui serait venu entraver le bon fonctionnement du service et/ou qui n'aurait pas respecté l'une des conditions clairement exprimées dans les présentes « Conditions générales d'utilisation », l'utilisateur en sera alors informé et la SAS freebulle se réserve le droit des suites à donner en fonction de l'appréciation de la bonne foi de l'utilisateur.

La SAS freebulle s'engage à respecter les présentes conditions générales d'utilisation au profit des utilisateurs. Dans le cas d'un service ou d'une fonctionnalité anormalement effectué, l'utilisateur a la possibilité d'envoyer sa requête à l'adresse : contact@freebulle.fr. La SAS freebulle s'engage à traiter sa demande dans un délai de 48H maximum en jour ouvré. En effet, pour répondre à sa requête, la SAS freebulle peut avoir besoin de se référer au service technique, disponible uniquement les jours ouvrés.

7.2 Le droit d'usage du service

L'utilisateur dispose du droit d'utiliser la plateforme et le service délivré uniquement à titre personnel et non commercial. L'utilisateur ne dispose pas du droit de céder son compte à une tierce personne, n'a pas le droit de céder tout ou partie des bulles qu'il a cumulé ou acheté.

Dans le cas exceptionnel où l'utilisateur souhaite supprimer son compte et offrir les bulles

dont il dispose, seule la quantité de bulles ayant été créées contre paiement sont transférables à un autre utilisateur de son choix. L'utilisateur doit en faire la demande à contact@freebulle.fr

La SAS freebulle s'engage à traiter sa demande dans un délai de 72H en jour ouvré uniquement, en effet, cette requête fait l'objet d'une intervention du service technique en activité uniquement les jours ouvrés.

7.3 Licence des contenus publiés par un utilisateur

L'utilisateur reste libre des ses contenus uniquement à deux endroits de l'application : la description de son profil utilisateur et le contenu des messages textuels qu'il envoie aux autres utilisateurs dans le but d'organiser les échanges de service.

Partout ailleurs dans l'application, l'utilisateur renseigne des champs normés et dont la nature du contenu est imposée.

Concernant la description du profil utilisateur, l'utilisateur s'engage d'une part à ne pas fournir et présenter aux autres utilisateurs des propos qui seraient inexacts, de nature discriminatoire, injurieuse ou à visée commerciale. D'autre part, l'utilisateur s'engage à ne pas nuire à l'image de « L'Application Mobile » freebulle.

Concernant le contenu des messages dans la messagerie et des échanges entre utilisateurs, l'utilisateur s'engage à faire preuve de respect, de politesse et de bienveillance avec les autres utilisateurs. Dans la mesure du possible, il répond aux propositions qui lui sont faites par les autres utilisateurs. Le service de la plateforme étant basé sur un système d'entraide et de confiance, la qualité de la communication entre les utilisateurs est une composante essentielle du bon fonctionnement du service.

Dans la messagerie interne à « L'Application Mobile » freebulle, l'utilisateur ne dispose à ce jour que de la possibilité d'échange de messages textuels. Dans les échanges envers les autres utilisateurs, chaque utilisateur s'engage à ne pas envoyer de propos irrespectueux, discriminatoires, injurieux, diffamatoires ou inexacts. Dans la mesure où la nature des échanges visent à l'organisation de service d'échange de temps de garde, les utilisateurs sont autorisés à échanger des données de nature personnelles comme leur identité, leurs coordonnées, la composition de la famille ou des éléments personnels concernant l'état de santé des enfants visant à améliorer la qualité d'accueil des enfants concernés. Ces échanges restent confidentiels entre les utilisateurs et à leur discrétion.

La société SAS freebulle ne pourra être tenue pour responsable de l'utilisation malveillante faite par l'utilisateur récepteur de ces informations. Toutefois, en fonction de la nature du préjudice subi ou estimé, la plateforme conseille à l'utilisateur d'en faire part à la société SAS freebulle via l'adresse : contact@freebulle.fr

L'utilisateur victime est autorisé et invité à faire parvenir des preuves des dommages constatés par le biais de capture d'écran mis en pièces jointes du message de requête.

La société SAS freebulle s'engage à traiter la requête dans un délai de 24H et se réserve le droit de supprimer le compte utilisateur de l'utilisateur à l'origine des propos non autorisés.

Les utilisateurs s'engagent à ne pas diffuser de message, visuels, capture d'écran, données personnelles concernant d'autres utilisateurs via la plateforme elle-même ainsi que sur toute autre plateforme numérique ou support de communication.

Lorsque deux utilisateurs sont amenés à communiquer en dehors de la plateforme, via leur adresse mail, compte personnel Messenger ou ligne de téléphone privée, ou tout autre support personnel permettant la communication à des fins d'organisation d'un échange de garde programmé via « L'application Mobile » freebulle, les utilisateurs s'engagent à respecter les mêmes règles de respect, confidentialité, de propos non discriminatoire, non diffamatoires, non injurieux et bienveillants. L'utilisateur venant déroger à ces règles strictes venant altérer le principe de confiance au sein des membres de la communauté d'utilisateurs de la plateforme de service freebulle s'expose aux mêmes risques de suppression de compte personnel sur la plateforme freebulle dès lors qu'il aura pu être prouvé par la SAS freebulle qu'il s'agit du même propriétaire du compte utilisateur sur « L'Application Mobile » freebulle.

Chaque utilisateur s'engage à ne jamais transmettre pour aucune raison tout ou partie des informations personnelles qui lui sont délivrées de façon privée par un autre utilisateur sous peine d'être radié de la plateforme. La société SAS freebulle se réserve le droit de supprimer le compte personnel utilisateur dans le cas où un utilisateur rendrait public des informations concernant un autre utilisateur qu'il a obtenu de façon privée et lui étant adressée de manière individuelle.

La société SAS freebulle ne peut être tenue pour responsable des manquements ou irrespects des règles de confidentialité effectués par l'un de ces membres, néanmoins, dans un soucis de bon fonctionnement du service, de respect et de confiance envers ses utilisateurs, la plateforme freebulle s'engage à traiter toute demande de requête avec sérieux et prendre les mesures internes ou judiciaires qu'elles estiment appropriées pour garantir le niveau de sécurité entre ses membres.

L'engagement de la plateforme auprès de ses membres utilisateurs restent effectifs dès lors que l'utilisateur portant requête dispose toujours d'un compte utilisateur sur la plateforme.

L'engagement de la plateforme auprès de l'utilisateur disposant d'un compte utilisateur et portant requête reste maintenu même dans le cas où l'utilisateur ayant dérogé aux règles des présentes conditions générales d'utilisation cherche à clôturer son compte. L'utilisateur en cours de litige ne peut voir son compte entièrement supprimé durant la durée de traitement du litige pour des raisons évidentes de conservation des données liées au préjudice potentiellement subi par une tierce partie. La suppression du compte utilisateur ne pourra se faire qu'après traitement complet du litige.

La société SAS freebulle se réserve le droit de conserver son adresse mail dans le but de lui interdire l'accès futur à la plateforme dans le cas d'atteinte avérée aux bonnes mœurs, à la sécurité des autres membres de la plateforme ou tout autre manquement grave établi et vérifié.

Dans le cas où deux utilisateurs échangent un service de garde sans passer par « L'Application Mobile », aucun des deux n'est couvert par les présentes conditions générales d'utilisation d'une part.

8. Politique de confidentialité des données personnelles

Il est possible d'envoyer une plainte au sujet du respect de la vie privée ou toute question au sujet des informations recueillies par la SAS freebulle à l'adresse : contact@freebulle.fr
La SAS freebulle s'engage à répondre à l'utilisateur dans un délai de 72H maximum.

8.1. La collecte de données personnelles sur « L'Application Mobile »

L'utilisation de la plateforme freebulle et du service peut entraîner la collecte de données personnelles concernant les utilisateurs. Elles sont destinées au bon fonctionnement du service d'une part et à des fins d'amélioration de la qualité de service et de sa sécurité d'autre part.

Conformément aux dispositions de la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978, modifiée par la loi n° 2004-801 du 6 août 2004, relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés Informatique et Libertés du 6 janvier 1978, le traitement automatisé des données nominatives réalisées à partir de l'Application Mobile et des Sites Web a fait l'objet d'une déclaration auprès de la Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés (CNIL n°2097760).

En application de la loi 78-17 du 6 janvier 1978, les données personnelles qui seront conservées au sein de ce fichier automatisé et sécurisé sur un serveur de l'entreprise Heroku qui se trouve sous la responsabilité de la société SAS freebulle, seront utilisées avec pour seule finalité de permettre la fourniture et la bonne exécution du service rendu sur « L'Application Mobile ». La SAS freebulle s'interdit toute utilisation des données personnelles de ses utilisateurs à des fins commerciales.

Compte tenu de la nature des services de mise en relation de parents dans un but de confier ou d'accueillir un ou plusieurs enfants, la collecte des données personnelles recueillies par le biais de « L'Application Mobile » freebulle est nécessaire au bon fonctionnement du service rendu et est obligatoire pour accéder au service dans des conditions de sécurité pour chacune des parties engagées sur la « L'application Mobile ».

Le service freebulle conserve les données personnelles des utilisateurs durant la durée de vie du compte personnel utilisateur. En cas de litige avec un autre utilisateur, le service freebulle n'est pas autorisé à transmettre des données personnelles sur un autre utilisateur du service.

Seules les autorités compétentes peuvent en faire la demande auprès de la SAS freebulle à l'adresse : contact@freebulle.fr.

La SAS freebulle s'engage à traiter la requête judiciaire dans un délai de 24H.

8.2 La nature des engagements de la plateforme freebulle

- « L'Application Mobile » est un intermédiaire permettant à des parents de rendre visible un besoin en garde d'enfant et de permettre aux autres utilisateurs de se rendre disponibles pour leur rendre ce service. L'utilisateur est pleinement responsable de l'utilisation faite du service ainsi que des décisions prises.
- La plateforme ne peut être tenue pour responsable des manquements et désengagements des autres membres utilisateurs. Dans le cas d'une garde validée mais non effectuée, la plateforme ne peut être tenue pour responsable, le bulleur ne peut demander réparation à la plateforme suite à la gêne occasionnée qu'à hauteur de la quantité de bulles engagées dans la transaction caduque. La plateforme freebulle s'engage alors dans les meilleurs délais à recrediter son compte personnel utilisateur du montant de bulle correspondant.
- La plateforme freebulle ne peut être tenue pour responsable de tout dommage direct ou indirect, de quelque nature que ce soit, causé par une mauvaise utilisation

ou de l'utilisation illégale ou illicite du service par un utilisateur, par toute information ou tout autre contenu communiqué, transmis ou diffusé par un utilisateur à l'occasion de l'utilisation du service, ou par tout manquement quelconque de sa part aux présentes conditions générales d'utilisation ;

- Sans que cette liste soit exhaustive, l'utilisateur est clairement et formellement informé des usages interdits sur ladite plateforme et clairement et formellement informé des risques de bannissement et de suppression de compte personnel utilisateur ;
- L'utilisateur n'est pas autorisé à porter atteinte à la plateforme par quelque action que ce soit, n'est pas autorisé à diffuser des virus malveillants à la destination de la plateforme ni des autres utilisateurs, susceptibles de provoquer le vol de données personnelles ou dommage sur les systèmes informatiques du propriétaire de l'application mobile ou d'un compte utilisateur ;
- L'utilisateur n'est pas autorisé à réaliser des actes de communication politique, contraire aux bonnes mœurs ou aux lois françaises, il n'est pas autorisé non plus à publier du contenu pouvant constituer une infraction dite « de presse », encadrée par la loi du 29 juillet 1881 relative à la liberté de la presse ;
- Il n'est pas autorisé à diffuser des propos publics sur son profil ou par voie privée de message, des propos incitant à la haine, à la violence ou de manière générale étant contraire à la loi et aux règlements en vigueur en France ;
- L'utilisateur n'est pas autorisé, au regard des qualifications faites en jurisprudence, à harceler un autre membre utilisateur ni la plateforme elle-même ;
- L'utilisateur n'est pas autorisé à diffuser des messages pouvant porter atteinte à l'ordre public ;
- L'utilisateur n'est pas autorisé à porter atteinte au droit au respect de la vie privée des autres membres utilisateurs ni à la diffusion du droit à l'image d'un autre utilisateur ou l'un des enfants qui lui sont confiés sans l'autorisation écrite du membre responsable légal de l'enfant concerné et expressément claire sur la nature de la diffusion de l'image ;
- L'utilisateur n'est pas autorisé à utiliser l'application s'il n'est pas le parent ayant la responsabilité légale de l'enfant en âge d'être confié.

9. Attribution de compétences légales

La SAS freebulle est immatriculée sous le numéro 881 236 939 et enregistrée au tribunal de commerce de Tours (37).

Toute interprétation et traitement juridique seront soumis à la juridiction du tribunal de commerce de la ville de Tours.

Le rôle de la Société se limite à celui d'un hébergeur au sens de l'article 6 de la Loi pour la Confiance dans l'Economie Numérique (LCEN) du 21 juin 2004. Les utilisateurs ne sont pas en mesure de publier publiquement du contenu libre. La société SAS freebulle se réserve tout de même le droit de vérifier la nature exacte des données fournies par un utilisateur, en cas de doute sur leur véracité, dans le but de préserver la sécurité de ses autres membres et autres utilisateurs indirects comme les enfants.

Le membre utilisateur renonce à exercer tout recours contre la société SAS freebulle dans le cadre de poursuites diligentées par un tiers compétent au regard de la loi à son encontre du fait de l'utilisation ou de l'exploitation illicite de la « L'Application Mobile ».

En tout état de cause, les Parties conviennent que le montant total des sommes qui pourraient être mises à la charge de la Société si sa responsabilité devait être engagée pour quelque cause que ce soit sera limité à la somme forfaitaire de 100 euros, toutes causes de préjudices confondues.

Le membre utilisateur atteste avoir souscrit et tenir à jour à une police d'assurance garantissant sa responsabilité civile couvrant son/ses enfant/s.

Il est de la responsabilité de chaque membre utilisateur de s'assurer du respect de cette obligation par les autres utilisateurs auxquels il confie son enfant.

La SAS freebulle ne saura être tenue pour responsable d'un quelconque manquement de la part d'un utilisateur à ses obligations citées dans les présentes conditions générales d'utilisation.